

План мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений в ОГАОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат» на 2017/2018 учебный год

Цель: создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

Задачи:

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения обучающихся нравственным нормам, с оставляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Сентябрь, январь	Директор Визирякина Н.И. Юрисконсульт Аушева О.С.
Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	В течение года	Заместители директора Юрисконсульт Аушева О.С.
Анализ, экспертиза и уточнение должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	В течение года	Директор Визирякина Н.И. специалист по кадрам Архипова Е.М., юрисконсульт Аушева О.С.
Размещение в локальной сети Учреждения локальных нормативных актов (для сотрудников)	Сентябрь	Юрисконсульт Аушева О.С.
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт Аушева О.С.
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор Визирякина Н.И.
2. Организационные мероприятия		
Издание приказов по Учреждению: – О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в Учреждении; – О недопущении незаконных сборов	Август, Сентябрь	Директор Визирякина Н.И.; юрисконсульт Аушева О.С.

денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся		
Заседания Управляющего Совета Учреждения: – Отчет главного бухгалтера о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда»; – Отчет экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования. – Отчет документоведа об итогах экстренной оценки последствий сдачи в аренду свободных площадей и передачи в безвозмездное пользование закрепленного за Учреждением имущества	Сентябрь, Январь	Главный бухгалтер Сафонова Е.Н.
	Декабрь	Документовед Мамедова Л.М.
Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»;	1 раз в год	Ответственный за комплексную безопасность Сергеева С.Е.
Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	Согласно утвержденного графика	Согласно карты внутреннего финансового контроля
Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчета о его исполнении	Январь, Февраль	Главный бухгалтер Сафонова Е.Н.
Ведение на официальном сайте рубрики "Антикоррупционная деятельность"	В течение года	Директор Визирякина Н.И.; юрисконсульт Аушева О.С.
Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	В течение года	Директор Визирякина Н.И.; главный бухгалтер Сафонова Е.Н. юрисконсульт Аушева О.С.
Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор Визирякина Н.И.; главный бухгалтер Сафонова Е.Н.
Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течении года	Заместитель директора Сергеева С.Е.
Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных	Сентябрь	Заместитель директора Сергеева С.Е.

правонарушений		
3. Доступность информации о системе образования		
Открытие прямой телефонной линии, виртуальной приемной с директором Учреждения с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Октябрь	Директор Визирякина Н.И. Крюков А.В., за информационно-техническое обеспечение официального сайта учреждения
Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Визирякина Н.И.
Размещение на официальном сайте Учреждения нормативно-правовых и локальных нормативных актов: <ul style="list-style-type: none"> – образовательная программа Учреждения; – рабочие программы учебных курсов, предметов; дисциплин (модулей); – годовой календарный учебный график Учреждения; – порядок и процедура приема обучающихся в Учреждения; – информация о праве граждан на получение бесплатного образования; – направление отчета о самообследовании Учреждения учредителю; размещение отчета о самообследовании Учреждения на сайте; – отчет о целевом расходовании бюджетных и внебюджетных средств; – размещение на сайте Учреждения телефонов (горячих линий) адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов) для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений 	В течение года До 1 сентября	Заместители директора Кристалова Н.А., Еремина И.В., Сергеева С.Е. Заместитель директора Кристалова Н.А.; Директор Визирякина Н.И.; Главный бухгалтер Сафонова Е.Н. Крюков А.В., ответственный за лицейский сайт
Размещение на информационных стендах лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д.; локальных нормативных актов о режиме работы Учреждения;	В течение года	Заместители директора
Социологическое исследование среди родителей (законных представителей) и	Общешкольные	Заместитель директора Рухленко Т.А

обучающихся, посвященное отношению к коррупции «Уровень удовлетворенности потребителей доступностью услуг и качеством общего образования»	родительские собрания (2 раза в год)	
Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Ноябрь	Заместитель директора Рухленко Т.А
5. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	В течение учебного года	Директор Визирякина Н.И. заместитель директора Сергеева С.Е., Заместитель директора Еремина И.В., юрисконсульт Аушева О.С.
Выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	1 раз в полугодие	Директор Визирякина Н.И. главный бухгалтер Сафонова Е.Н.
Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ, за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; – участие работников Учреждения в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	В течение учебного года	Заместитель директора Сергеева С.Е.
Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности	В течение учебного года	Заместитель директора Кристалова Н.А. Сергеева С.Е.

должностных лиц.		
Антикоррупционное образование		
Организация работы по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями МО и науки РФ	В течение года	Заместитель директора Рухленко Т.А.; воспитатели 8-11 классов; руководитель МО Агеева Т.В.;
Подготовка перечня тем по истории и обществознанию по антикоррупционной тематике для обучающихся 9-11 классов, проведение недели знаний по антикоррупционной деятельности	Октябрь	Руководитель МО Агеева Т.В.;
Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»	1 раз в полугодие	Социальный педагог Шинкарева Н.И.
Организация внешних связей Учреждения через координацию усилий различных партнеров с молодежными общественными организациями, правоохранительными органами и органами юстиции: лекции, правовые уроки, встречи с работниками прокуратуры, посещение судебных заседаний и пр.	В течение года	Заместитель директора Рухленко Т.А.; Социальный педагог Шинкарева Н.И.; воспитатели 8-11 классов
Единые классные часы «Я и мои права», «Закон на страже общества», «Уголовная ответственность за правонарушения в сфере государственного управления»	1 раз в четверть	Заместитель директора Рухленко Т.А.; Воспитатели 8-11 классов
Неделя правовых знаний	2 четверть	Заместитель директора Рухленко Т.А.; руководитель МО Агеева Т.В.
Книжные выставки: • «Права человека»; • «Наши права- наши обязанности» • «Право на образование»; • «Подросток и закон»; • «Закон в твоей жизни»	Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Библиотекарь Князева Л.В.
Патные услуги, распоряжение имуществом Белгородской области, находящемся в оперативном управлении учреждения		
Участие в работе органов управления учреждения		
1.Участие в заседании Управляющего совета Учреждения		
Отчет о деятельности лицея-интерната по оказанию платных услуг	Сентябрь	Документовед Мамедова Л.М.

Вынесение на рассмотрение вопросов по распоряжению движимого и недвижимого имущества, переданного в оперативное управление Учреждению; -Подготовка информации (справки), доклада по рассматриваемым вопросам	По мере необходимости	Документовед Мамедова Л.М.
3. Участие в общешкольном родительском собрании		
Тематическое общешкольное родительское собрание по вопросам противодействия коррупции с участием сотрудников правоохранительных органов и (или) прокуратуры о платных услугах, предлагаемых лицеем-интернатом в соблюдении требований законодательства при их оказании	Ноябрь	Директор Визирякина Н.И.; Заместитель директора Рухленко Т.А.; Социальный педагог Шинкарева Н.И.; Документовед Мамедова Л.М.
Разработка и утверждение плана родительского комитета по проявлению коррупционных проявлений в Учреждении	По мере необходимости, решению родительского комитета	Председатель Родительского комитета, заместитель директора Рухленко Т.А.
Ведение деятельности		
В рамках доступности информации о системе образования: – размещение полной, доступной информации о платных услугах, оказываемых лицеем-интернатом на сайте учреждения; – предоставление информации в отчет самообследования Учреждения о платных услугах и распоряжении имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения – размещение информации о платных услугах на информационном стенде лицея; – размещение в доступном месте «Книга отзывов и предложений»;	В течение года	Документовед Мамедова Л.М.